



OBEC OMLENICE

Obec Omlenice
Omlenička 44
382 41 Kaplice
IČO: 00246034
DIČ: CZ00246034

id DS: i7nate2
kancelář starosty:
tel., fax: 380 313 118
mobil: 724 147 243
e-mail: starosta@omlenice.cz

č. účtu: 232314332/0300 ČSOB
kancelář účetní:
tel.: 380 311 603
mobil: 725 424 387
e-mail: obec@omlenice.cz

Sazebník úhrad ve smyslu § 17 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění § 3 odst. 2 NV 173/2006 Sb.

schválen na zasedání zastupitelstva obce Omlenice dne 09. 11. 2023 pro
účetní období 2024

V souvislosti s poskytováním informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění má povinný subjekt právo žádat úhradu nákladů spojených:

- s pořízením kopií
- s opatřením technických nosičů dat
- s odesláním informací žadateli
- s mimořádně rozsáhlým vyhledáváním informací.

1. Úhrady za kopírování dokumentů:

druh dokumentu		černobíle	barevně
A4	jednostranně	3,00 Kč	6,00 Kč
	oboustranně	6,00 Kč	12,00 Kč
A3	jednostranně	6,00 Kč	---
	oboustranně	12,00 Kč	---

2. Úhrada za použití výpočetní techniky s opatřením technických nosičů dat:

druh služby	cena
skenování (A4) - za každou i započatou stránku	3,00 Kč
zápis na CD / DVD	30,00 Kč
CD	15,00 Kč
DVD	20,00 Kč
<u>Kopírování na vlastní CD / DVD žadatele je nepřípustné.</u>	

3. Úhrady za odeslání dokumentů poštou – dle platného sazebníku České pošty.

K uvedeným sazbám se ve všech případech připočítává úhrada za obálku dle typu.



OBEC OMLENICE

Obec Omlenice
Omlenička 44
382 41 Kaplice
IČO: 00246034
DIČ: CZ00246034

id DS: i7nate2
kancelář starosty:
tel., fax: 380 313 118
mobil: 724 147 243
e-mail: starosta@omlenice.cz

č. účtu: 232314332/0300 ČSOB
kancelář účetní:
tel.: 380 311 603
mobil: 725 424 387
e-mail: obec@omlenice.cz

4. Úhrady spojené s vyhledáváním informací:

- hodinová sazba: 280 Kč / hod.
- za každých i započatých 15 minut: 70,- Kč

Určující podmínky pro úhradu nákladů spojených s poskytnutím informací.

- Za poskytování informací na základě žádosti (ústní i písemné) je obec oprávněna žádat úhradu nákladů s tím spojených. Výši úhrady za poskytnutí informace stanoví pracovník pověřený poskytováním informací podle uvedeného sazebníku a oznámí to žadateli před poskytnutím informace.
- Poskytnutí informace je podmíněno zaplacením požadované úhrady, kterou provede žadatel v kanceláři OÚ, případně bezhotovostním převodem na účet OÚ před převzetím informace.
- Pokud žadatel do 60-ti kalendářních dnů ode dne oznámení výše požadované úhrady vyměřenou částku nezaplatí, obec žádost odloží. Po dobu vyřizování stížnosti proti výši požadované úhrady lhůta neběží.
- Nesplní-li obec vůči žadateli oznamovací povinnost o výši úhrady za poskytnutí vyžádané informace, ztrácí nárok na úhradu nákladů.
- Ceny, uvedené v sazebníku, se nevztahují na vydávání stejnopisů, opisů, fotokopíí a výpisů z úředních spisů, za což jsou vybírány správní poplatky dle položky 3 sazebníku správních poplatků, který tvoří přílohu zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.
- Úkony, které nejsou v sazebníku výslovně uvedeny, jsou prováděny zdarma.

.....
Petr Drayer
starosta

.....
Mgr. Marie Turnhöferová
místostarosta